



Teammanager en Coach bijeenkomst
14 januari 2025



Welkom Teammanagers & Coaches SC Muiderberg!

1. Voorstelrondje
2. Jeugd SC Muiderberg
3. Rol van de teammanager
4. Rol van de coach
5. Communicatiestructuur
6. Vrijwilligersbeleid
7. Jullie input & vragen



1. Kort voorstelrondje

- Naam
- Rol SC Muiderberg, welk team(s)
- Korte achtergrond

2. Jeugd SC Muiderberg

- Jeugdcommissie
- Status ledenaantal en teams
- Training
- Werving en activiteiten
- Materiaal (David)
- Secretariaat (Jacob)



2. Jeugdcommissie (Wouter)



Wouter de Vries
Jeugdvoorzitter
tel. 06- 83 66 49 47

Jeugdcommissie

Binnen het bestuur zijn Wouter de Vries en Frank Pon verantwoordelijk voor alle jeugdzaken. Hierin worden zij ondersteund door verschillende coördinatoren. Onderstaand een overzicht van deze coördinatoren.



Joost Kordelaar
Jeugdcoördinator
mini's, JO8 en JO9



Jasmijn ter Beek
JO-10, JO-11, MO-11
en JO-13



David Samocho
JO12



Martijn van der Spek
JO15, JO16, JO17 en
JO18

Vacatures:

- *Jeugd Coördinator Mini's*
- *Jeugd Coördinator JO8**
- *Jeugd Coördinator JO9**
- *Duo- Jeugd voorzitter*



2. Status & teams (Wouter)

Status

- Ledenaantal groeit door > 200 jeugdleden
- Aantal teams ook! 2023/2024: 16 teams & 2024/2025: 20 teams!
- T/m de JO12 dubbele teams, zelfs 3 team bij de JO8/ JO9 (na winterstop)
- Veel instroom uit Almere Duin bij de jongste jeugd
- Jeugdactiviteiten een groot succes, meer vrijwilligers nodig!

Doelen

- Behoud en begeleiden van trainers
- Betrekken van de eigen jeugd bij de trainingen
- Materiaal en kleding proces verbeteren
- Activiteiten met duidelijke link naar werving op orde
- Communicatie verbeteren en professionaliseren
- Opleveren van een bondig voetbalbeleidsplan



2. Training (Wouter)

- Inzet op samenwerking **professionele trainers**



Eric de Jongh



Michel van West



Jay Hoft



Rachid Ait Berghana



Pieter-Jan Bouman

Nieuwe trainer: Marcos



2. Training (Wouter)

- **Jeugdtrainers** bij jongere teams, ondersteunend
- Michel van West, **rol coördinatie en aansturing**
 - Focus op aansturing en begeleiding jeugdtrainers
 - Coördinatie met trainers
- Met **Pascal Doest - keeperstrainer**
 - Continuïteit voor de keeperstraining
 - Opkomst en aantallen matig
- **Opzet trainingen** aangepast: de JO-1 en JO-2 teams trainen gelijktijdig en veelal training 3 teams per uur, verdeeld onder 3 trainers (20 min per trainer)
- **Feedback ALV 2023** opgevolgd: dezelfde trainers voor alle teams



2. Werving & activiteiten (Wouter)

- *Werving ook door Schoolvoetbal clinic en trainingen (Muiderberg en Duin)*

Activiteiten seizoen: 2024/ 2025

- *Scheidsrechterscursus (8 oktober)*
- *EA FC 2025 toernooi: vrijdag 13 december!*
- *Nieuwjaarsborrel en ouder-kind toernooi (za 4 jan)*
- *Zaalvoetbaltoernooi (zo 19 jan)*
- *Open dag (zo 13 april)*
- *Voetbalkamp meivakantie i.s.m. Arno Splinter (ntb)*
- *Jeugdsurvival (29- 30 mei)*
- *Zandhazen toernooi (14-15 juni)*
- *Zomervoetbalkamp i.s.m. Arno Splinter*



Vrijwilligers gezocht
om activiteiten te
organiseren!



2. Materiaal & kleding (David)

- Wensen trainers voor **nieuw materiaal** t.b.v. trainingen grotendeels aangeschaft (hesjes, pionnen, goals, voetballen oudere jeugd)
- **Lockers** periodiek doorgenomen en sloten opnieuw ingesteld
- Komend jaar nieuwe **ballen sponsoractie** (info volgt!) - vrijwilliger(s) gezocht
- **Clubkleding**, nieuwe tenues ontvangen!
 - Alied wil nu overdragen - **vacature!**
- Er wordt gekeken voor ballen voor coaches voor alleen de wedstrijden



2. Secretariaat (Jacob)

- **Wedstrijden en uitslagen (teammanager)** - graag vlot na de wedstrijd de uitslag in de Jeugd whatsapp groep doorgeven (uit en thuis).
- Lukt het **niet om een wedstrijd te gaan spelen (teammanager)**, dan graag zelf als team contact opnemen met de tegenstander om een vervangingsdatum af te spreken. Bevestig altijd per e-mail met secretariaat@scmuiderberg.nl in cc.
- **Afgelastingen**, in de jeugdapp wordt dat zo snel mogelijk gemeld en ook in de voetbal.nl website / app wordt dat zo snel mogelijk gezet op status afgelast. De tegenstander is daarmee geïnformeerd.



2. Secretariaat (Jacob)

- **Verklaring Omtrent het gedrag (VOG)** - Het is verplicht dat we een VOG aanvragen voor alle mensen die bij de jeugd betrokken zijn.
- **Ontoelaatbare situatie op en rond het veld**, indien er zaken op het veld gebeuren die niet kunnen (uitschelden scheidsrechter, vechtpartijen, misdragende ouders) heel graag per mail naar secretariaat@scmuiderberg.nl met naam, tel, team en wedstrijd. Melden is zinvol!
- **Voetbal.nl**, via de website voetbal.nl is alles bij te houden maar de KNVB heeft de uitslagen / standen jongere jeugd afgeschermd. Tevens zijn de meeste foto's niet te zien behalve voor bevoegde scheidsrechters / wedstrijdsecretarissen vanwege privacy.



2. Secretariaat (Jacob)

- **Aanmelding Bondslid**, het is meer en meer van belang dat coaches / managers (lees: begeleiding van team) geregistreerd staat bij de KNVB. Zowel vanwege communicatie maar ook als er incidenten zijn, is het helder.
- Daarom, meld je aan via de **website** met daarbij je rol en team. In de ledenadministratie zorgen we voor de vermelding dat er geen contributie aan hangt.





3. Rol van de teammanager (J)

De teammanager zorgt ervoor dat het team **goed kan functioneren** door de afstemming te doen van de **wekelijkse taken** bij een wedstrijd.

De teammanager heeft **contact met de ouders** en heeft aansluiting met de club met de **jeugdcoördinatoren**.

De manager zorgt ervoor dat:

Er een duidelijk schema is voor de taken:

- **bardienst** (bij thuiswedstrijden)
- **spelbegeleiding/ scheidsrechter** (bij thuiswedstrijden)
- verdeling **vrijwilligerstaken** tijdens het seizoen



3. Rol van de teammanager (J)

Dat het team goed en tijdig **ingelicht wordt over wedstrijden & locatie** (uiterlijk de woensdag voor de wedstrijd) via de groeps app van het team.

Geeft het **resultaat van de wedstrijd** via de Jeugd app door aan Jacob.

Beheert de **voetbal groeps app** voor het team.



3. Rol van de teammanager (J)

Helpt bij de **kledingaanvraag** voor nieuwe leden tijdens het seizoen

Helpt met het opvangen van **signalen van ouders en kinderen** richting **jeugdcoördinatoren**

Is bekend met het **beleid van de club** en bewaakt het beleid van de club en de uitvoering ervan



De KNVB heeft een aantal handige infographics met uitleg over:

- regels
- rol ouder
- rol trainer/coach
- spelers

[KNVB infographics J08-J10](#)

[KNVB infographics J/M011 & J12](#)

[KNVB infographics Junioren](#)

4. Rol van de coach (J)

De coach is aanwezig op wedstrijddagen en zorgt voor het verloop van een fijne en **sportieve wedstrijd!** De coach is het gezicht naar de spelers, de teammanager is het gezicht naar de ouders.

De coach zorgt ervoor dat;

- Spelers (en ouders) 30 minuten voor afgesproken verzameltijd **aanwezig** zijn
- Check of de spelers de **clubkleding** aan hebben, nodig voor een wedstrijd (schoenen, shirt, broek en keepers tenue)
- Heeft een **gepland wisselbeleid** (vaste tijden)
- Heeft een vast **warming up** patroon



4. Rol van de coach (J)

De coach zorgt ervoor dat:

- Voor de wedstrijd **contact** maakt met de **coach/spelbegeleider van de tegenstander**
- Er op **positieve manier** gecoacht wordt
- Dat de spelers **handen schudden na de wedstrijd**
- Gaat **niet in discussie** met de spelbegeleider/scheidsrechter
- Dat er **duidelijke afspraken** zijn hoe **ouders het team aanmoedigen** en bewaakt het **gedrag van ouders** richting scheidsrechter en naar de tegenstander
- Bij de KNVB site / links staat verdere info over de rol per leeftijdsgroep



5. Communicatiestructuur

Jeugdcoördinator en Team Manager:

wat: Club- en randzaken

- Nieuwe leden coördinatie
- Indeling van teams
- Coördinatie uitval trainingen/ trainers
- Kleding Uitgifte en -inname
- Omgangsnormen en overige afspraken
- Evenementen
- **Vrijwilligersbeleid!**

hoe: *Jeugd coördinatoren -> Managers -> Ouders & spelers*



5. Communicatiestructuur

Trainer & Coach:

Wat: Voetbalgerelateerd

- Proeftrainers, nieuwe leden coördinatie
- Indeling van teams
- Wedstrijdzaken
- Veldzaken, materiaal
- Omgangsnormen en overige afspraken

Hoe: *Trainers -> Coaches -> Spelers*



5. Communicatiestructuur

Hoe te communiceren?

Hoe persoonlijker, hoe meer impact.

- Ken je alle ouders?
- X keer per jaar afspreken?
- Rest Whatsapp/ telefonisch.



6. Vrijwilligersbeleid

Vele handen maken lichter werk!

- Zijn alle **ouders ingeschreven** en gekoppeld aan spelers?
- Welke **evenementen** en dus taken komen er aan?
- Hoeveel **punten** moeten er nog behaald worden?





6. Vrijwilligersbeleid in de praktijk

Zijn alle **ouders ingeschreven** en gekoppeld aan spelers?

1. Vrijwilligerscommissie/ bestuur levert overzicht.
2. Jeugdcoördinator communiceert met team manager.
3. Manager checkt overzicht met gegevens team.
4. Manager communiceert met ouders.

6. Vrijwilligersbeleid in de praktijk

Welke **evenementen** en dus taken komen er aan?

1. Commissie definieert taken en vult in in systeem.
2. Commissie communiceert taken met bestuur.
3. Bestuur communiceert taken met jeugdcoördinatoren.
4. Jeugdcoördinatoren communiceren taken met managers.
5. Managers communiceren taken met ouders/ spelers.





6. Vrijwilligersbeleid in de praktijk

Hoeveel **punten** moeten er nog behaald worden?

1. Vrijwilligerscommissie levert puntenoverzicht aan jeugdcoördinatoren.
2. Jeugdcoördinatoren leveren puntenoverzicht met managers.
3. Managers communiceren puntenoverzicht met ouders/ spelers.



Input & Rondvraag?